

Wypełnia Urząd gminy Liniewo	
Nr sprawy	
Nr wniosku	

Data wpłynięcia wniosku

## Wniosek o płatność

w ramach drugiego etapu Programu Priorytetowego  
pn. „Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Liniewo

Przed wypełnianiem należy zapoznać się z instrukcją do wniosku o płatność.

### A. INFORMACJE OGÓLNE

Informacje o umowie	
Numer umowy o dofinansowanie, której dotyczy wniosek:	
<b>Dotyczy:</b> <input type="checkbox"/> Poziomu podstawowego <input type="checkbox"/> Poziomu podwyższonego <input type="checkbox"/> Poziomu najwyższego  <input type="checkbox"/> Wspólnoty mieszkaniowej	
% powierzchni całkowitej wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej:	

### A.1. DANE WNIOSKODAWCY

Dane Beneficjenta			
Nazwisko		Imię	
PESEL			
Nazwa			
NIP			

Oświadczam, że od daty złożenia wniosku o dofinansowanie nie dokonałem zbycia lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem.

## B. INFORMACJE O REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA

### 8.1. INFORMACJE O ROZLICZENIU PRZEDSIĘWZIĘCIA

<input type="checkbox"/> <b>Oświadczam, że przedsięwzięcie zostało zakończone.</b>	
Data zakończenia przedsięwzięcia (data wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac)	

### 8.2. DOKUMENTY ZAKUPU POTWIERDZAJĄCE REALIZACJĘ ZAKRESU RZECZOWEGO

Uwaga: Przez dokumenty zakupu rozumiane są faktury lub inne równoważne dokumenty księgowe, potwierdzające nabycie materiałów, urządzeń lub usług.

Przedstawiam do rozliczenia dokumenty zakupu zgodnie z wypełnionym zestawieniem dokumentów, które potwierdza poniesienie kosztów kwalifikowanych zgodnie z zakresem rzeczowo finansowym Umowy. Zestawienie dokumentów stanowi załącznik nr 1 do wniosku o płatność

### 8.3. KOSZTY KWALIFIKOWANE, DOTACJA

Należy wpisać łączną kwotę kosztów kwalifikowanych dla danej kategorii kosztów, wynikającą z dokumentów zakupu ujętych w załączniku nr 1 do wniosku o płatność.

#### 8.3.1 W zakresie: Źródła ciepła, instalacje, wentylacja

Lp.	Koszty kwalifikowane	Kwota kosztów kwalifikowanych wg dokumentów zakupu
1.	Pompa ciepła powietrze/woda	
2.	Pompa ciepła powietrze/powietrze	
3.	Kocioł gazowy kondensacyjny	
4.	Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie	
5.	Kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie	
6.	Ogrzewanie elektryczne	
7.	Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej	
8.	Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła w budynku	
9.	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła	

10.	Gruntowa pompa ciepła o podwyższonej klasie efektywności energetycznej*	
11.	Kotłownia gazowa (dotyczy budynków nie przyłączonych do sieci gazowej)*	
12.	Mikroinstalacja fotowoltaiczna*	
<b>Suma</b>		

\* dotyczy wspólnoty

### 8.3.2 W zakresie: Stolarka okienna i drzwiowa, ocieplenie przegród budowlanych

**Uwaga:** Wnioskodawca powinien oprócz pozycji kwota kosztów kwalifikowanych podać również liczbę m<sup>2</sup> powierzchni wymienianej stolarki oraz ocieplenia.

Lp.	Koszty kwalifikowane	Kwota kosztów kwalifikowanych wg dokumentów zakupu
1.	Stolarka okienna w lokalu mieszkalnym	
2.	Stolarka drzwiowa w lokalu mieszkalnym	
3.	Ocieplenie przegród budowlanych*	
<b>Suma</b>		

\* dotyczy wspólnoty

### 8.3.3 W zakresie: Dokumentacja

Lp.	Koszty kwalifikowane	Kwota kosztów kwalifikowanych wg dokumentów zakupu
1.	Dokumentacja projektowa	
2.	Audyt energetyczny*(dotyczy wspólnoty)	
3.	Ekspertyzy* (dotyczy wspólnoty)	
<b>Suma</b>		

Oświadczam, że wszystkie prace będące przedmiotem dokumentacji projektowej/ audytu/ ekspertyz, zostały zrealizowane do dnia zakończenia realizacji przedsięwzięcia.

**C. INFORMACJA O RACHUNKU BANKOWYM DO WYPŁATY DOFINANSOWANIA**

**Uwaga:** Wypłata kwot dotacji nastąpi na rachunek bankowy Beneficjenta wskazany niżej.

**Uwaga:** Za dzień wypłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Gminy Liniewo.

Rachunek bankowy Beneficjenta	
Numer rachunku bankowego	

#### D. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DOŁĄCZONE DO WNIOSKU

	Załączniki	TAK/NIE/ Nie dotyczy
<b>Załącznik nr 1</b>	Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów kwalifikowanych zgodnie z Umową	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
<b>Załącznik nr 2</b>	Protokół odbioru	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
<b>Załącznik nr 3</b>	Dokumenty zakupu, czyli kopie faktur lub innych równoważnych dokumentów księgowych, potwierdzających nabycie materiałów, urządzeń lub usług potwierdzone za zgodność z oryginałem i opatrzone czytelnym podpisem przez Wnioskodawcę. (Zgodne z Zestawieniem dokumentów stanowiącym Załącznik nr 1)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
<b>Załącznik nr 4</b>	Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1 do Programu Priorytetowego pn. „Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Książki	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
<b>Załącznik nr 5</b>	Potwierdzenie trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
<b>Załącznik nr 6</b>	Protokół - odbiór kominiarski prawidłowego działania kanałów spalinowych i wentylacyjnych	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> nie dotyczy
<b>Załącznik nr 7</b>	Protokół ze sprawdzenia szczelności instalacji gazowej (tylko w przypadku montażu kotła gazowego)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> nie dotyczy
<b>Załącznik nr 8</b>	Dowód zapłaty (potwierdzenie przelewu/wyciąg bankowy)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> nie dotyczy
<b>Załącznik nr 9</b>	Pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę, – jeżeli jest wymagane zgodnie z ustawą Prawo budowlane	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> nie dotyczy

<b>Załącznik nr 10</b>	Projekt budowlany (tylko w przypadku przedsięwzięcia wymagającego pozwolenia na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> nie dotyczy
<b>Załącznik nr 11</b>	Inne załączniki (np. audyt, ekspertyzy) ..... .....	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> nie dotyczy
Jeśli dokumenty określone jako wymagane nie są dołączane ze względu na wykonanie prac siłami własnymi, należy zaznaczyć kategorie		
<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej</li> <li><input type="checkbox"/> Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła w budynku</li> <li><input type="checkbox"/> Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła</li> <li><input type="checkbox"/> Stolarka okienna, stolarka drzwiowa</li> </ul> <p><i><b>Uwaga:</b> w przypadku realizacji prac siłami własnymi, wypłata dotacji po złożeniu końcowego wniosku o płatność będzie poprzedzona kontrolą podczas wizytacji końcowej. Celem kontroli jest potwierdzenie realizacji przedsięwzięcia zgodnie z umową, a także prawdziwości informacji i oświadczeń zawartych przez Beneficjenta we wniosku o dofinansowanie oraz wnioskach o płatność.</i></p>		

## E. OŚWIADCZENIA

### Oświadczenie o odpowiedzialności karnej

Oświadczam, że jest mi znana odpowiedzialność karna, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania wynikająca z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku - Kodeks karny.

### Oświadczenie o realizacji zakresu rzeczowego w lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem

Zakres rzeczowy przedsięwzięcia podlegający rozliczeniu w niniejszym wniosku o płatność odpowiada przeznaczeniu, któremu ma służyć, został zamontowany w lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem i jest gotowy do eksploatacji.

### Oświadczenie o spełnieniu warunków Programu

Oświadczam, że wszystkie urządzenia, materiały i usługi przedstawione do rozliczenia w ramach tego wniosku o płatność zostały zrealizowane zgodnie z warunkami Programu i wymaganiami technicznymi określonymi w Regulaminie naboru określającym sposób składania i rozpatrywania wniosków o dofinansowanie w ramach drugiego etapu Programu Priorytetowego pn. „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Liniewo, w tym wszystkie materiały i urządzenia zakupiono oraz zainstalowano jako fabrycznie nowe.

### Oświadczenie o uniknięciu podwójnego dofinansowania

Oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia w ramach Programu ze wszystkich środków publicznych nie przekracza 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

#### **Oświadczenie o wypełnieniu wniosku zgodnie z Instrukcją**

Oświadczam, że zapoznałem się z instrukcją „Jak wypełnić wniosek o płatność w programie Programu Priorytetowego pn. ”Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Liniewo i wypełniłem/am wniosek zgodnie z jej treścią. Rozumiem i akceptuję zobowiązania i konsekwencje wynikające z tej Instrukcji

---

*[data, podpis Beneficjenta / Pełnomocnika / osób  
upoważnionych do reprezentacji wspólnoty mieszkaniowej)*

#### **F. ROZLICZENIE FINANSOWE PRZEDSIĘWZIĘCIA (WYPEŁNIA GMINA KSIĄŻKI)**

<b>Wyliczona kwota dotacji do wypłaty w ramach wniosku, z uwzględnieniem obniżenia z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej (jeśli dotyczy)</b>		
<b>Zatwierdzona kwota dotacji do wypłaty w ramach wniosku</b>		
<b>Data</b>		<b>Podpis pracownika</b>

**WÓJT GMINY LINIEWO**  
**/-/ MIROSŁAW WARCZAK**