

Miejscowość Gmina

Ulica Numer

Dane ewidencyjne zajmowanego pasa drogowego: **

działka/działki nr

arkusz; obręb.....

Powierzchnia zajętego pasa drogowego (w przypadku reklam powierzchnia reklamy)

.....

Może być wymagane określenie części pasa drogowego, która ma być zajęta. Powierzchnię podaje się w m2

Planowany okres zajęcia pasa drogowego

Od dnia do dnia

Do wniosku o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego dołącza się:

1. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1.000 lub 1:500 (na którym powinny być zaznaczone granice i podane wymiary planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego, a w przypadku umieszczenia reklamy podane jej wymiary).
2. Zatwierdzony projekt organizacji ruchu (dołącz, gdy zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych).
3. Ogólny plan orientacyjny w skali 1:10 000 lub 1:25 000 (dołącza w przypadku prowadzenia robót).
4. Informację o sposobie zabezpieczenia robót (dołącz, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu).
5. W zależności od rodzaju realizowanych robót do wniosku o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego dołącz oświadczenie o:
 - posiadaniu ważnego pozwolenia na budowę obiektu umieszczanego w pasie drogowym lub
 - zgłoszeniu budowy lub prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno-budowlanej, lub
 - zamiarze budowy przyłączy elektroenergetycznych, wodociągowych, kanalizacyjnych, gazowych, ciepłych i telekomunikacyjnych, dla których sporządzono plan sytuacyjny na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub mapy jednostkowej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
6. Pełnomocnictwo (dołącz, jeśli jesteś reprezentowany przez pełnomocnika wraz z dowodem zapłaty opłaty skarbowej za jego udzielenie).

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych: Gmina Liniewo, ul. Dworcowa 3, 83-420 Liniewo, informuje, że jest administratorem danych osobowych przekazanych w związku z niniejszym wnioskiem (dane kontaktowe inspektora ochrony danych dostępne są na stronie www.liniewo.pl bip). Dane osobowe będą przetwarzane przez Gminę Liniewo w zakresie i celu niezbędnym do realizacji przedmiotu wniosku, w tym obowiązków prawnych ciążących na Gminie Liniewo, wykonania przez Gminę Liniewo zadania realizowanego w interesie publicznym, zawarcia i wykonania umowy, a także podjęcia przez Gminę Liniewo działań przed zawarciem umowy lub w celu dochodzenia lub obrony przed roszczeniami. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz jest jednocześnie niezbędne do podjęcia przez Gminę Liniewo działań związanych z przedmiotem wniosku. Przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do danych osobowych i ich sprostowania, uzupełnienia, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych - poprzez przesłanie swoje żądania na adres Gminy Liniewo, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w związku z naruszeniem przepisów o ochronie danych osobowych. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny dla wykonania czynności związanych z przedmiotem wniosku oraz okres wykonania umowy, a także przez okres konieczny w celu dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, chyba że przepisy prawa przewidują dłuższy okres ich przechowywania. W zakresie określonym prawem, dane mogą być przekazywane operatorom pocztowym, firmom kurierskim, a także spółkom zależnym Gminie Liniewo podmiotom

Gmina Liniewo, ul. Dworcowa 3, 83-420 Liniewo.

świadczącym na rzecz Gminy Liniewo usługi doradcze, prawne, księgowo, podmiotom zapewniającym obsługę informatyczną działalności Gminy Liniewo oraz archiwom. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych dostępne są na stronie internetowej Gminy Liniewo: www.liniewo.pl

.....
Podpis wnioskodawcy lub pełnomocnika